



Me Julie LAFFONT, 98 avenue Charles de Gaulle, 42153 RIORGES
Tel : 04.77.78.19.26 Email : julie.laffont@notaires.fr

Liste des pièces cession fonds de commerce

A fournir par le cédant et le cessionnaire

Personne physique

- Questionnaire d'état civil,
- Copie pièces d'identité
- Certificat INSEE

Personne morale

- K-bis
- statuts

A fournir par le cédant

- Nom et coordonnées de l'expert-comptable
- Titre de propriété du fonds de commerce (si acquisition) ou date exacte de la création
- Le prix de vente avec répartition entre les éléments incorporels, corporels et marchandises
- Bénéfice/Chiffre d'affaire (TTC) des 3 dernières années et celui de l'année en cours
- Liste du matériel et mobilier descriptive et estimative
- Horaires d'ouverture et de fermeture, dates des fermetures pour congés
- Date d'entrée en jouissance
- Prêts en cours et montants restants dus
- Liste et copie des contrats en cours (brasseur, fournitures, téléphone, site internet...) repris par le cessionnaire
- Liste des salariés avec copie de leur contrat de travail et copie de la dernière feuille de paye
- Copie des autorisations administratives relatives au fonds (licence IV...)
- Copie du contrat de bail et coordonnées du bailleur (si bail en cours)
- Dossier de diagnostics techniques
- Centre des impôts dont vous dépendez

A fournir par le cessionnaire

- modalité de financement
- diplôme si nécessaire

Cette liste des pièces nécessaires est non exhaustive. Elle devra être adaptée en fonction de chaque dossier.

N'hésitez pas à contacter l'étude pour tout renseignement complémentaire au 04.77.78.19.26.